**ZASADY REKRUTACJI DO KLASY PIERWSZEJ**

**NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

**W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. WŁ. ST. REYMONTA W ROKICINACH**

**Podstawy prawne:**

1. Art. 133 ust. 1, 2 i 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo Oświatowe (Dz.U.
z 2018 r., poz. 966, 1000, 1290, 1669);
2. Uchwała Nr XXVII/157/17 Rady Gminy Rokiciny z dnia 16 lutego 2017r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rokiciny i wartości punktowej tych kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.
3. Zarządzenie Nr 5/2024 Wójta Gminy Rokiciny z dnia 11 stycznia 2024r. w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do Gminnego Przedszkola im. Leśnych Skrzatów w Rokicinach oraz do klas I szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rokiciny na rok szkolny 2024/2025.

 **Rekrutacja do klasy pierwszej w szkole podstawowej**

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do klas I biorą udział dzieci:

7 - letnie urodzone w roku 2017;

6 - letnie urodzone w roku 2018, na wniosek rodzica pod warunkiem posiadania rocznego przygotowania przedszkolnego lub opinii o możliwości rozpoczęcia nauki
w klasie pierwszej wydanej przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

1. Kandydaci zamieszkali w obwodzie danej szkoły podstawowej, którzy ubiegają się
o przyjęcie do klasy I - przyjmowani są z urzędu na podstawie zgłoszenia (wniosku).
2. W postępowaniu rekrutacyjnym mogą brać udział kandydaci zamieszkali poza obwodem danej szkoły.
3. Rodzice/prawni opiekunowie pobierają wniosek/zgłoszenie w sekretariacie szkoły lub na stronie internetowej placówki, wypełniają go i składają – po podpisaniu – w sekretariacie szkoły.
4. Do wniosku rodzice/prawni opiekunowie dołączają dokumenty/oświadczenia potwierdzające spełnianie kryteriów.
5. Wniosek oraz oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.
6. Wypełniony wniosek podpisują oboje rodzice/prawni opiekunowie dziecka. Podpisy złożone na wniosku/zgłoszeniu są potwierdzeniem zgodności informacji zawartych we wniosku/zgłoszeniu ze stanem faktycznym.
7. Wniosek rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora Szkoły.
8. Na podstawie spełnianych przez kandydata kryteriów kwalifikacyjnych komisja rekrutacyjna ustala kolejność przyjęć.
9. W postępowaniu rekrutacyjnym do klas I w szkole podstawowej obowiązują niżej wymienione kryteria. Każdemu kryterium przypisana jest określona liczba punktów.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Liczba punktów** |
| 1. 1.
 | 1. Rodzeństwo dziecka uczęszcza do wnioskowanej szkoły.
 | **5** |
| 1. 2.
 | 1. W obwodzie szkoły zamieszkują krewni dziecka wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w zapewnieniu mu należytej opieki.
 | **1** |
| 1. 3.
 | 1. Droga dziecka do szkoły jest krótsza niż do szkoły obwodowej.

 | **3** |

1. W przypadku uzyskania przez grupę kandydatów równorzędnych wyników, komisja rekrutacyjna, ustalając kolejność kwalifikacji, bierze pod uwagę kolejność składania wniosku.
2. Komisja rekrutacyjna może określić wykaz dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnianie kryteriów.
3. W przypadku nieprzedłożenia przez rodzica/prawnego opiekuna dokumentów określonych przez komisję rekrutacyjną - potwierdzających spełnianie kryteriów, komisja rekrutacyjna rozpatrując wniosek, może nie uwzględnić danego kryterium.
4. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości wyniki postępowania rekrutacyjnego, w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.
5. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci zakwalifikowanych do szkoły mają prawo zgłosić rezygnację z przyjęcia dziecka do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia.
6. Komisja rekrutacyjna przyjmuje dziecko do szkoły, jeżeli zostało zakwalifikowane
i rodzice nie złożyli rezygnacji z przyjęcia do szkoły oraz podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.
7. Rodzice/prawni opiekunowie dzieci, które nie zostały przyjęte mogą:
8. wnioskować do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do danej szkoły w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych,
9. wnieść do Dyrektora Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
10. Na rozstrzygnięcie Dyrektora Szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

**Terminy**

|  |  |
| --- | --- |
| od 26.02.2024r.do 15.03.2024r. | Osobiste złożenie (w sekretariacie szkoły) wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. |
| **Uwaga: po złożeniu wniosku, dzieci z obwodu szkoły, przyjęte są do klasy pierwszej automatycznie – nie podlegają dalszej rekrutacji.**  |
|  25.03.2024r. | Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych\* do dalszej rekrutacji na wolne miejsca do klasy pierwszej.\*Wniosek niezakwalifikowany – wniosek niespełniający wymogów formalnych |
| od 02.04.2024r.do 12.04.2024r. | Zgłoszenie przez rodzica rezygnacji z przyjęcia dziecka do szkoły w postaci pisemnego oświadczenia. |
| 17.04.2024r. | Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do klasy pierwszej. |
|  od 10.06.2024r. do 18.06.2024r. | Rekrutacja uzupełniająca dla dzieci spoza obwodu szkoły, jeżeli są jeszcze wolne miejsca w szkole do klasy pierwszej. |
|  03.07.2024r. | Podanie do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych do klasy pierwszej w postępowaniu uzupełniającym. |

**Kryteria tworzenia zespołów klas pierwszych**

1. Podziału dzieci na klasy dokonuje powołana przez Dyrektora Szkoły komisja rekrutacyjna.
2. W miarę możliwości dąży się do równomiernej liczby uczniów w poszczególnych klasach.
3. Dzieci spoza obwodu szkoły przyjmowane są do klasy wskazanej przez Dyrektora Szkoły.
4. Uczniowie zapisani do klasy pierwszej po zakończeniu rekrutacji będą przypisani do klasy o najmniejszej liczbie uczniów.
5. W przypadkach spornych ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.